

Regulamin świetlicy szkolnej

Szkoły Podstawowej im. Porucznika Pilota Franciszka Surmy w Gołkowicach

ul. 1 Maja 101 A, 44-341 Gołkowice

Świetlica szkolna jest jedną z najbardziej popularnych form opieki nad dziećmi. Stanowi ważne ogniwo w pracy dydaktyczno – wychowawczej szkoły.

Postanowienia ogólne

1. Świetlica stanowi integralną część szkoły, jej celem jest realizacja zadań dydaktycznych opiekuńczo–wychowawczych.
2. Nadzór pedagogiczny nad działalnością świetlicy sprawuje kierownik świetlicy powołany przez dyrektora szkoły.
3. Świetlica szkolna organizuje zajęcia w grupach według tygodniowej tematyki zajęć w oparciu o roczny plan pracy zatwierdzony przez kierownika świetlicy.
4. Świetlica jest czynna przed lekcjami: 7.00- 7.45 (codziennie) , 8.00 – 8.45 (środę i czwartek) oraz po zajęciach 11.30 – 15.30 (codziennie) w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
5. Świetlica szkolna przeznaczona jest dla uczniów klas I-III, którym rodzice nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych i chętnych uczniów z klas IV–VIII.
6. Opieką wychowawców świetlicy objęci są uczniowie podczas zajęć religii lub wychowania do życia w rodzinie, jeśli w nich nie uczestniczą .

Cele i zadania świetlicy

Podstawowym celem świetlicy szkolnej jest zapewnienie bezpieczeństwa i opieki uczniom, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców. Pracownicy świetlicy wspomagają i uzupełniają pracę szkoły we wszystkich jej zakresach, tj. w zakresie opieki, wychowania, dydaktyki oraz w zakresie oddziaływań profilaktyczno-terapeutycznych.

Do podstawowych zadań świetlicy szkolnej należy:

1. Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości.
2. Organizowanie zespołowej nauki, wdrażanie do samodzielnej pracy umysłowej.
3. Kształtowanie postawy zgodnej z założeniami programu wychowawczego szkoły oraz nawyków kultury życia codziennego.
4. Wdrażanie uczniów do pożytecznego organizowania sobie wolnego czasu.

5. Prowadzenie współpracy z rodzicami, wychowawcami klas, a także pedagogiem, pedagogiem specjalnym i psychologiem w celu rozwiązywania trudności wychowawczych.
6. Ujawnianie i rozwijanie zamiłowań, zainteresowań i uzdolnień uczniów.
7. Dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie.
8. Tworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku.
9. Propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu.
10. Kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych.
11. Wdrażanie zasad moralnego współżycia i współdziałania w grupie.
12. Niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc przy odrabianiu zadań domowych).

Dokumentacja świetlicy

1. Roczny plan pracy dydaktycznej i opiekuńczo –wychowawczej świetlicy szkolnej.
2. Harmonogram dyżurów nauczycieli świetlicy.
3. Karty zgłoszeń do świetlicy szkolnej, zawierające informacje do kontaktu, przeciwwskazania zdrowotne oraz upoważnienia do odbioru dzieci ze świetlicy.
4. Półroczne/roczne sprawozdania z działalności świetlicy.
5. Regulamin świetlicy szkolnej.
6. Zeszyt uwag i spostrzeżeń dotyczący zachowania uczestników zajęć świetlicowych.
7. Zeszyty obecności uczniów.
8. Rodzice/prawni opiekunowie obowiązani są złożyć u wychowawców następujące dokumenty:
 - a. Deklaracje uczestnictwa w świetlicy szkolnej.

Opieka w świetlicy szkolnej

1. Wychowawca bierze odpowiedzialność za dziecko od momentu zgłoszenia się dziecka do świetlicy i potwierdzenia swego przybycia na liście obecności.
2. Wychowawcy świetlicy są odpowiedzialni za bezpieczeństwo powierzonych im dzieci.
3. Wychowawcy cały czas przebywają z dziećmi i reagują na ich potrzeby.

Postępowanie w razie wypadku lub urazu

W razie wypadku wychowawca obecny w świetlicy zawiadamia o tej sytuacji dyrekcję szkoły/pielęgniarkę za pośrednictwem osoby, która będzie najbliższej (np. inny wychowawca, pani woźna). Podczas nieobecności pielęgniarki szkolnej wychowawca świetlicy sam udziela doraźnej

pomocy uczniowi, który uległ wypadkowi, podejmuje decyzję o ewentualnym wezwaniu pogotowia ratunkowego i zawiadamia rodzica/prawnego opiekuna.

W przypadku, gdy uczeń wymaga przewiezienia do szpitala i nie można skontaktować się z rodzicami ucznia, decyzję o dalszym postępowaniu podejmuje dyrekcja szkoły.

Wychowawca po zaistniałym wypadku dokonuje opisu sytuacji, wypełniając kartę wypadku.

Wychowawcy świetlicy

1. Wychowawcy współpracują ze sobą.
2. Dbają o różnorodną ofertę zajęć świetlicowych.
3. Wychowawcy tworzą atmosferę wzajemnej tolerancji i wychowania w duchu integracji.
4. Wychowawca świetlicy w szczególności zobowiązany jest do:
 - a. przestrzegania ustalonego w szkole czasu pracy i wykorzystywania go w sposób jak najbardziej efektywny,
 - b. realizacji celów i zadań świetlicy,
 - c. prowadzenia dokumentacji pracy świetlicy,
 - d. dążenia do uzyskania w pracy jak najlepszych wyników i przejawiania w tym celu odpowiedniej inicjatywy,
 - e. przestrzegania regulaminu pracy, przepisów BHP i ppoż.,
 - f. dbania o dobre imię szkoły,
 - g. wykazywania troski o powierzony sprzęt,
 - h. przestrzegania tajemnicy rady pedagogicznej,
 - i. przestrzegania zasad współżycia społecznego,
 - j. tworzenia warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi uczniów, rozwiązywania ewentualnych konfliktów,
 - k. zapobiegania niebezpiecznym zabawom i zachowaniom uczniów,

Obowiązki kierownika świetlicy

Kierownik odpowiedzialny jest za właściwą organizację pracy świetlicy szkolnej.

1. Do jego obowiązków należy:
 - a. przyjmowanie kart zgłoszenia do świetlicy,
 - b. przygotowanie rocznego planu pracy świetlicy,

c. czuwanie nad prawidłowym przebiegiem imprez świetlicowych,

d. składanie semestralnych sprawozdań z pracy świetlicy,

2. Kierownik świetlicy w szczególności zobowiązany jest do:

a. dbania o prawidłowe korzystanie ze sprzętu i pomocy dydaktycznych zgromadzonych w świetlicy,

b. wykazywania troski o estetykę pomieszczeń świetlicowych,

c. współpracy z wychowawcami i szkolną służbą zdrowia,

d. współpracy z rodzicami i okazywania pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,

e. współpracy z pedagogiem szkolnym, pedagogiem specjalnym, psychologiem i innymi specjalistami szkolnymi,

f. koordynacji organizacji przedsięwzięć wynikających z rocznego planu pracy dydaktycznej i opiekuńczo –wychowawczej świetlicy szkolnej,

g. realizacji zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego ze szczególnym uwzględnieniem ewaluacji wewnętrznej pracy świetlicy,

h. sprawozdawczości po I i II półroczu oraz zgodnie z potrzebami wynikającymi z działań na rzecz podnoszenia jakości pracy szkoły.

Prawa i obowiązki wychowanków

1. Wychowankowie świetlicy mają prawo do:

a. opieki wychowawczej,

b. bezpiecznych warunków pobytu w świetlicy,

c. rozwijania swoich zainteresowań, zdolności i talentów w czasie zajęć świetlicowych,

d. swobody w wyrażaniu myśli i przekonań –jeżeli nie naruszają dóbr i godności innych osób,

e. uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,

f. korzystania ze wszystkich pomieszczeń oraz wyposażenia świetlicy, udziału w zajęciach, konkursach i imprezach okolicznościowych organizowanych w świetlicy.

2. Wychowankowie świetlicy mają obowiązek:

a. zostawiać tornister w wyznaczonym miejscu w świetlicy,

b. zgłaszać wychowawcy potrzebę każdego wyjścia poza teren świetlicy,

c. aktywnie uczestniczyć w proponowanych przez wychowawców zajęciach,

d. wykazywać postawę życzliwości i akceptacji wobec innych dzieci,

- e. odnosić się z szacunkiem do kolegów, wychowawców i innych pracowników szkoły,
- f. dbać o bezpieczeństwo własne i innych,
- g. wykazywać troskę o wspólne dobro,
- h. utrzymywać porządek w swoim otoczeniu,
- i. przestrzegać regulaminu świetlicy i obowiązujących zasad na terenie świetlicy.

Kary i nagrody wobec wychowanków

1. Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci :

- a. pochwały ustnej
- b. pochwały na piśmie do rodziców od wychowawcy
- c. nagrody rzeczowej
- d. dyplomu

2. Kary:

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania , naruszanie regulaminu dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- a. upomnienie ustne,
- b. ostrzeżenie w obecności grupy,
- c. pisemne powiadomienie rodziców oraz wychowawcy klasowego o niewłaściwym zachowaniu,
- d. wnioskowanie o obniżenie oceny ze zachowania
- e. obciążenie częściową lub pełną odpłatnością rodziców ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy.

Zasady odbioru dziecka ze świetlicy

1. Dziecko może być odebrane ze świetlicy tylko na podstawie pisemnego upoważnienia przez rodziców lub opiekunów prawnych, zawartego w karcie zapisu.
2. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej oraz nie może być odbierane przez dziecko, które nie ukończyło 10 roku życia (zgodnie z przepisami Kodeksu Ruchu Drogowego). Zgodę na wyjście dziecka z osobą małoletnią należy rozumieć jako zgodę na samodzielne wyjście dziecka ze świetlicy szkolnej.

3. Rodzic lub opiekun prawny może wyrazić pisemną zgodę na samodzielny powrót dziecka ze świetlicy szkolnej do domu.
4. Uczniowie mają obowiązek informować nauczycieli o każdym wyjściu ze świetlicy.
5. Wychowawca świetlicy nie może wyrazić zgody na opuszczenie świetlicy przez dziecko na prośbę telefoniczną rodzica lub opiekuna prawnego.
6. W przypadku konieczności wyjścia dziecka do domu samodzielnie (pomimo innego zapisu w karcie zgłoszenia) rodzic lub opiekun prawny jest zobowiązany do pisemnej informacji.
7. Prośba rodzica dotycząca nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być udokumentowana orzeczeniem sądowym.

Postępowanie w przypadku opuszczenia przez ucznia świetlicy bez pozwolenia

1. Wychowawca świetlicy o zdarzeniu powiadamia kierownika świetlicy, rodziców i wychowawcę klasy.
2. W obecności rodziców przeprowadza rozmowę z uczniem, w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.
3. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w zeszycie informacji o uczniach.
4. W przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog szkolny lub pedagog specjalny.

świetlicy współpracują z nauczycielami uczącymi w klasach oraz innymi specjalistami szkolnymi.

Współpraca z rodzicami

1. Zespół wychowawczy świetlicy współpracuje z rodzicami swoich podopiecznych.
2. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za cenne przedmioty należące do dziecka, a w przypadku konieczności ich przyniesienia dziecko powinno zdeponować je w sekretariacie szkoły.
3. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dzieci przebywające na terenie szkoły, a nie zgłoszone do świetlicy szkolnej lub wypisane z niej.
4. Rodzic lub prawny opiekun wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych dziecka, w tym jego wizerunku w celach edukacyjnych i związanych z promocją szkoły.
5. Rodzic lub prawny opiekun zobowiązany jest zapoznać się z wewnętrznym regulaminem świetlicy.
6. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do odbioru dziecka ze świetlicy przed zakończeniem jej dyżurowania. W przypadku braku odbioru nauczyciel świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami wskazanymi w karcie zapisu dziecka. W sytuacji, kiedy nauczyciel nie może nawiązać kontaktu jest zobowiązany do wezwania policji w celu zapewnienia dalszej opieki dziecku.

Procedury bezpieczeństwa związane z pandemią COVID-19.

W świetlicy szkolnej mogą przebywać jedynie uczniowie bez objawów chorobowych oraz gdy domownicy ucznia nie przebywają na kwarantannie i/lub w izolacji w warunkach domowych. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania w świetlicy osób trzecich w żaden sposób niepowiązanych z działalnością świetlicy, a wszelkie sprawy powinny załatwiane być za pośrednictwem e-dziennika. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów, zostanie on umieszczony w izolatorium, nauczyciel powiadomi o tym fakcie dyrektora szkoły, który poinformuje rodziców / opiekunów i zaleci dalsze działania. Każdy z rodziców/ opiekunów zobowiązany jest podać aktualny numer telefonu na wypadek pilnego kontaktu oraz zorganizować jak najszybszy odbiór dziecka ze świetlicy. Rodzic przyprowadzając dziecko na świetlicę może wchodzić tylko do wyznaczonej przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady dystansu społecznego i stosując się do ogólnoszkolnych procedur bezpieczeństwa. Przed wejściem na świetlicę uczeń zobowiązany jest do zdezynfekowania rąk płynem dezynfekującym.

Pobyty na świetlicy:

1. Uczniowie przebywający na świetlicy muszą zachować dystans między sobą.
2. Uczniowie przebywając na świetlicy zajmują stałe miejsce przy stoliku.
3. Należy pamiętać, iż możliwości form spędzania czasu wolnego na świetlicy są ograniczone. Do aktywności będą należeć między innymi: oglądanie filmów, kolorowanki, odrabianie lekcji, prace plastyczne, wyjścia na dwór, zabawy klockami plastikowymi.
4. Aby dziecko mogło brać udział w zajęciach na świetlicy, musi mieć swoje przybory plastyczne tj. kredki, nożyczki, klej, gumkę, temperówkę, ołówek, długopis, mazaki itp. W związku z COVID-19 uczniowie nie mogą korzystać z przyborów dostępnych na świetlicy.
5. Rodzic powinien zadbać o odpowiedni ubiór dziecka stosownie do pogody, gdyż uczniowie możliwie najczęściej będą wychodzić na zajęcia na świeże powietrze, pamiętając o zachowaniu odpowiednich odległości między sobą.
6. Z uwagi na COVID -19 uczniowie mają ograniczony dostęp do zabawek świetlicowych, do użytku zostały dopuszczone tylko zabawki plastikowe, które po każdym użyciu można łatwo zdezynfekować. Zabawki podaje nauczyciel.
7. Uczniowie nie powinni przynosić dodatkowych przedmiotów, tylko wyłącznie te, które są potrzebne w szkole. Nie powinni dzielić się przyborami z kolegami i koleżankami.
8. Dzieci przebywające na świetlicy, po zgłoszeniu nauczycielowi, mogą wyjść pojedynczo, aby skorzystać wyłącznie z toalety mieszczącej się na parterze – zabrania się chodzenia po korytarzach szkolnych. Podczas przemieszczania się w przestrzeni wspólnej konieczne jest korzystanie z maseczki ochronnej.
9. Uczniowie wychodzący ze świetlicy na lekcje, muszą zabrać wszystkie swoje rzeczy ze sobą: worek z butami, odzież wierzchnią, tornister itp.
10. Nauczyciel odnotowuje godzinę przyścia i wyjścia dziecka.

Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych regulaminem decyduje kierownik świetlicy po konsultacji z dyrekcją szkoły.