

ZARZĄDZENIE NR 0050.33.2023
WÓJTA GMINY GODÓW

z dnia 14 lutego 2023 r.

w sprawie porozumienia w sprawie regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Porucznika Pilota Franciszka Surmy w Gołkowicach

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 40), art. 106 ust. 3 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.) na wniosek Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Porucznika Pilota Franciszka Surmy w Gołkowicach z dnia 2 lutego 2023r.

zarządzam:

§ 1. Uzgadniam pozytywnie treść regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Porucznika Pilota Franciszka Surmy w Gołkowicach stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Porucznika Pilota Franciszka Surmy w Gołkowicach.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Godów


mgr inż. Mariusz Adameczyk

REGULAMIN

KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM PORUCZNIKA PILOTA FRANCISZKA SURMY W GOŁKOWICACH

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków dostarczonych przez firmę cateringową.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a. Uczniowie, wnoszący opłaty indywidualne;
 - b. Uczniowie, których dożywianie dofinansowuje GOPS;
 - c. Pracownicy zatrudnieni w szkole;
3. Posiłki wydawane są na tzw. przerwach obiadowych.
4. Ustalone za wyżywienie opłaty należy wносить do sekretariatu szkoły, z góry w pierwszym tygodniu miesiąca, w którym następuje korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej.
5. Podczas wydawania posiłków zabrania się pobytu w pomieszczeniach stołówki osobom nie spożywającym posiłków.
6. Z posiłków można korzystać wyłącznie w stołówce. Szkoła nie prowadzi sprzedaży na wynos.
7. W przypadku planowanej nieobecności w szkole (choroba, wycieczka, itp.) w celu dokonania odpisu, należy zgłosić ten fakt najpóźniej do godziny 9:00 danego dnia, pod numerem tel. 32 472 76 44, lub osobiście w sekretariacie szkoły.
8. Koszt niewykorzystanych obiadów odliczony będzie przy opłacie na następny miesiąc.
9. Korzystający ze stołówki szkolnej zobowiązani są do:
 - a. Kulturalnego i spokojnego odbioru posiłku;
 - b. Odniesienia naczyń w wyznaczone miejsce po spożytym posiłku;
 - c. Pozostawienia ładu i porządku przy stoliku;
10. Uczniowie korzystający ze stołówki, zobowiązani są do pozostawienia kurtek w szatni, tornistrów przed stołówką.
11. Nadzór nad uczniami sprawuje nauczyciel dyżurny, zgodnie z grafikiem dyżurów.
12. Za zniszczone mienie w stołówce odpowiedzialność ponosić będzie osoba, która dokonała zniszczenia, po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.
13. W stołówce oraz na tablicy ogłoszeń wywieszony jest aktualny jadłospis na dany dzień.