

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA / LEGITYMACJI SZKOLNEJ¹

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
data urodzenia

.....
PESEL

W związku z wydanego w roku oryginału:

świadectwa ukończenia szkoły / legitymacji szkolnej¹

proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu.

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego², odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Szkole Podstawowej w Gołkowicach.

.....
/czytelny podpis/

Załącznik:

Dowód wniesienia opłaty w wysokości 26 zł

/ 9 zł w wypadku legitymacji szkolnej (oraz zdjęcie legitymacyjne).

ADNOTACJE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W GOŁKOWICACH

Potwierdzam odbiór duplikatu

Data

.....
/podpis/

¹ niepotrzebne skreślić

² **Art. 272 KK - Kto wyludza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienie wolności do lat 3.**